

令和8年度（2026年度）紫波町社会福祉協議会職員（有期契約職員）採用試験要項

社会福祉法人紫波町社会福祉協議会（以下「紫波町社会福祉協議会」という。）は、社会福祉関連法及び紫波町地域福祉活動計画に基づき、安心と幸福の町「紫波町」構築のためさまざまな事業を行っています。

地域福祉事業をはじめ介護保険事業所、乳幼児の健やかな成長に取り組む虹の保育園、就労継続支援B型事業など行っている知的障がい者施設けやき学園、精神障がい者施設さくら製作所など子どもから高齢者、障がい者に関わりの深い事業を実施しています。

職種は事務職員、介護職員、生活支援員、職業指導員、介護支援専門員、保育士、栄養士、調理師があります。

採用時の職種として、事務員を採用する職員を募集します。

1 職種区分、採用予定人員及び職務内容

募集職種	採用予定人員	職務内容
事務員	1名	保育園における事務補助、銀行処理、電話や保護者など関係機関や来客の対応、保育補助など

※採用時の職種です。

2 身分

事務員 臨時職員またはパート職員

※勤務時間により身分が異なります。

3 雇用期間

雇用期間開始日から令和9年3月31日まで

※雇用期間開始日は相談によります。

※勤務成績により、継続雇用もあり得ます。

4 応募資格

募集職種	応募資格
事務員	①普通自動車第1種運転免許（AT限定可）を取得していること。 ②紫波町内に居住若しくは通勤可能であること。 ③大学、短期大学、専門学校、高校を卒業した方。

5 応募書類

書類	内容
履歴書	・市販の履歴書を用い、黒か青のインク又はボールペンによる自筆のこと。 ・写真は、直近3か月以内に撮影のものを添付すること。

※応募書類に不備のある場合は受理できません。また、提出された書類等は一切返却できません。

※申込書等に含まれる受験者の個人情報については、採用試験以外の目的には一切使用しません。ただし、最終合格者の個人情報は人事情報として使用します。

6 応募方法

応募書類は、次により持参又は簡易書留にて郵送してください。
封筒に「保育園事務員採用試験書類在中」と朱書きしてください。

(1) 持参の場合

受付時間 月曜日～金曜日 9時～17時

受付場所 紫波郡紫波町二日町字古館 356-1 紫波町社会福祉協議会

(2) 郵送の場合

郵送先 〒028-3304 紫波郡紫波町二日町字古館 356-1
紫波町社会福祉協議会職員採用係 あて

7 応募受付期間

随時

8 選考方法

応募書類と応募資格の確認を行い不備がない場合に書類選考を行います。書類選考が合格の場合、面接試験の日程について電話連絡し詳細を通知いたします。書類選考にて不合格の場合も通知いたします。

9 面接試験の日程

(1) 期日 ご相談の上、決定いたします。

(2) 会場 虹の保育園

10 合格発表

面接試験日から2週間以内（消印）に合否について文書を発送いたします。電話による合否についての問い合わせにはお答えできません。

11 勤務条件（令和8年4月1日現在）

(1) 勤務場所

虹の保育園 紫波町稲藤字牡丹野 40-1 ※法人内での異動の可能性もあります。

(2) 給与

主な職種	給与	手当
事務員	時給 1,040 円	通勤手当、処遇改善手当、処遇改善一時金

(3) 勤務時間等

①勤務時間

午前8時30分～午後5時15分までの間で相談により決定いたします。

②休日

週休2日制、年末年始（12月29日から1月3日まで）です。

③年次有給休暇

本会就業規則に基づき年次有給休暇を付与します。

(4) 社会保険等

勤務時間等により社会保険（健康保険、厚生年金保険）、労災保険、雇用保険に加入し

ます。

(5) 退職金制度

本会給与規程に基づく退職金制度があります。

12 採用試験に関する照会先

紫波町社会福祉協議会職員採用係 電話：019-672-3258 担当：佐藤薫

13 施設見学等について

施設見学、インターンシップをお待ちしています。積極的にご利用ください。ご希望の方は、紫波町社会福祉協議会職員採用係までご連絡ください。